

Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana T: 01 369 59 00

F: 01 369 59 01

E: gp.mk@gov.si

www.mk.gov.si

|  |  |
| --- | --- |
| Številka: 510-12/2017/182 | |
| Ljubljana, 29.12. 2017 | |
|  | |
| **GENERALNI SEKRETARIAT VLADE REPUBLIKE SLOVENIJE**  [gp.gs@gov.si](mailto:gp.gs@gov.si) | |
| ZADEVA: Informacija o udeležbi državne sekretarke Ministrstva za kulturo Republike Slovenije Damjane Pečnik na mednarodnem srečanju Monumento Salzburg, v Salzburgu, Republiki Avstriji med 11. in 13. januarjem 2018. – predlog za obravnavo | | | |
| 1. Predlog sklepov vlade: | | | |
| Na podlagi 2. in 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo, 109/08, 38/10 – ZUKN, 8/12, 21/13, 47/13 – ZDU-1G, 65/14 in 55/17) in prvega odstavka 3. člena Uredbe o sodelovanju, obveščanju in usklajevanju na področju zunanjih zadev in mednarodnih odnosov (Uradni list RS, št. 112/05) je Vlada Republike Slovenije na seji … dne ... sprejela naslednji  **sklep**   1. Vlada Republike Slovenije se seznani z informacijo o udeležbi državne sekretarke Ministrstva za kulturo Republike Slovenije Damjane Pečnik na mednarodnem srečanju Monumento Salzburg, v Salzburgu, Republiki Avstriji med 11. in 13. januarjem 2018. 2. Vlada Republike Slovenije imenuje delegacijo v naslednji sestavi:  * Damjana Pečnik, državna sekretarka, Ministrstvo za kulturo RS, vodja delegacije.     mag. Lilijana Kozlovič  GENERALNA SEKRETARKA  Sklep prejmejo:  - Ministrstvo za kulturo RS,  - Ministrstvo RS za zunanje zadeve,  - Urad Vlade RS za komuniciranje. | | | |
| **2. Predlog za obravnavo predloga zakona po nujnem ali skrajšanem postopku v državnem zboru z obrazložitvijo razlogov:** | | | |
| / | | | |
| **3.a Osebe, odgovorne za strokovno pripravo in usklajenost gradiva:** | | | |
| - Katarina Culiberg, vodja Službe za evropske zadeve in mednarodno sodelovanje, Ministrstvo za kulturo RS. | | | |
| **3.b Zunanji strokovnjaki, ki so sodelovali pri pripravi dela ali celotnega gradiva:** | | | |
| / | | | |
| **4. Predstavniki vlade, ki bodo sodelovali pri delu državnega zbora:** | | | |
| / | | | |
| 5. Kratek povzetek gradiva: | | | |
| Državna sekretarka na Ministrstvu za kulturo Republike Slovenije Damjana Pečnik se bo med 11. in 13. januarjem 2018 v Salzburgu, v Republiki Avstriji, udeležila mednarodnega srečanja »Monumento Salzburg«. V okviru tridnevnega dogodka bodo potekale številne strokovne razprave, v razpravi o prihodnosti spomeniške službe bo predvidoma sodelovala tudi državna sekretarka MK. Udeležba je pomembna v luči dejstva, da je bilo na ravni EU leto 2018 razglašeno za Evropsko leto kulturne dediščine, za kar si je na EU ravni aktivno prizadevala tudi Slovenija, ki bo skozi celo leto izvajala številne aktivnosti na tem področju. | | | |
| 6. Presoja posledic za: | | | |
| a) | javnofinančna sredstva nad 40.000 EUR v tekočem in naslednjih treh letih | | DA**/NE** |
| b) | usklajenost slovenskega pravnega reda s pravnim redom Evropske unije | | DA/**NE** |
| c) | administrativne posledice | | DA/**NE** |
| č) | gospodarstvo, zlasti mala in srednja podjetja ter konkurenčnost podjetij | | DA/**NE** |
| d) | okolje, vključno s prostorskimi in varstvenimi vidiki | | DA/**NE** |
| e) | socialno področje | | DA/**NE** |
| f) | dokumente razvojnega načrtovanja:   * nacionalne dokumente razvojnega načrtovanja * razvojne politike na ravni programov po strukturi razvojne klasifikacije programskega proračuna * razvojne dokumente Evropske unije in mednarodnih organizacij | | DA/**NE** |
| 7.a Predstavitev ocene finančnih posledic nad 40.000 EUR:  / | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| I. Ocena finančnih posledic, ki niso načrtovane v sprejetem proračunu | | | | | | | | |
|  | | Tekoče leto (t) | | t + 1 | t + 2 | | | t + 3 |
| Predvideno povečanje (+) ali zmanjšanje (**–**) prihodkov državnega proračuna | |  | |  |  | | |  |
| Predvideno povečanje (+) ali zmanjšanje (**–**) prihodkov občinskih proračunov | |  | |  |  | | |  |
| Predvideno povečanje (+) ali zmanjšanje (**–**) odhodkov državnega proračuna | |  | |  |  | | |  |
| Predvideno povečanje (+) ali zmanjšanje (**–**) odhodkov občinskih proračunov | |  | |  |  | | |  |
| Predvideno povečanje (+) ali zmanjšanje (**–**) obveznosti za druga javnofinančna sredstva | |  | |  |  | | |  |
| II. Finančne posledice za državni proračun | | | | | | | | |
| II.a Pravice porabe za izvedbo predlaganih rešitev so zagotovljene: | | | | | | | | |
| Ime proračunskega uporabnika | Šifra in naziv ukrepa, projekta | | Šifra in naziv proračunske postavke | | Znesek za tekoče leto (t) | | | Znesek za t + 1 |
|  |  | |  | |  | | |  |
|  |  | |  | |  | | |  |
| SKUPAJ | | | | |  | | |  |
| II.b Manjkajoče pravice porabe bodo zagotovljene s prerazporeditvijo: | | | | | | | | |
| Ime proračunskega uporabnika | Šifra in naziv ukrepa, projekta | | Šifra in naziv proračunske postavke | | Znesek za tekoče leto (t) | | | Znesek za t + 1 |
|  |  | |  | |  | | |  |
|  |  | |  | |  | | |  |
| SKUPAJ | | | | |  | | |  |
| II.c Načrtovana nadomestitev zmanjšanih prihodkov in povečanih odhodkov proračuna: | | | | | | | | |
| Novi prihodki | | | Znesek za tekoče leto (t) | | | Znesek za t + 1 | | |
|  | | |  | | |  | | |
|  | | |  | | |  | | |
|  | | |  | | |  | | |
| SKUPAJ | | |  | | |  | | |
| **OBRAZLOŽITEV:**   1. **Ocena finančnih posledic, ki niso načrtovane v sprejetem proračunu**   V zvezi s predlaganim vladnim gradivom se navedejo predvidene spremembe (povečanje, zmanjšanje):   * prihodkov državnega proračuna in občinskih proračunov, * odhodkov državnega proračuna, ki niso načrtovani na ukrepih oziroma projektih sprejetih proračunov, * obveznosti za druga javnofinančna sredstva (drugi viri), ki niso načrtovana na ukrepih oziroma projektih sprejetih proračunov.  1. **Finančne posledice za državni proračun**   Prikazane morajo biti finančne posledice za državni proračun, ki so na proračunskih postavkah načrtovane v dinamiki projektov oziroma ukrepov:  **II.a Pravice porabe za izvedbo predlaganih rešitev so zagotovljene:**  Navedejo se proračunski uporabnik, ki financira projekt oziroma ukrep; projekt oziroma ukrep, s katerim se bodo dosegli cilji vladnega gradiva, in proračunske postavke (kot proračunski vir financiranja), na katerih so v celoti ali delno zagotovljene pravice porabe (v tem primeru je nujna povezava s točko II.b). Pri uvrstitvi novega projekta oziroma ukrepa v načrt razvojnih programov se navedejo:   * proračunski uporabnik, ki bo financiral novi projekt oziroma ukrep, * projekt oziroma ukrep, s katerim se bodo dosegli cilji vladnega gradiva, in * proračunske postavke.   Za zagotovitev pravic porabe na proračunskih postavkah, s katerih se bo financiral novi projekt oziroma ukrep, je treba izpolniti tudi točko II.b, saj je za novi projekt oziroma ukrep mogoče zagotoviti pravice porabe le s prerazporeditvijo s proračunskih postavk, s katerih se financirajo že sprejeti oziroma veljavni projekti in ukrepi.  **II.b Manjkajoče pravice porabe bodo zagotovljene s prerazporeditvijo:**  Navedejo se proračunski uporabniki, sprejeti (veljavni) ukrepi oziroma projekti, ki jih proračunski uporabnik izvaja, in proračunske postavke tega proračunskega uporabnika, ki so v dinamiki teh projektov oziroma ukrepov ter s katerih se bodo s prerazporeditvijo zagotovile pravice porabe za dodatne aktivnosti pri obstoječih projektih oziroma ukrepih ali novih projektih oziroma ukrepih, navedenih v točki II.a.  **II.c Načrtovana nadomestitev zmanjšanih prihodkov in povečanih odhodkov proračuna:**  Če se povečani odhodki (pravice porabe) ne bodo zagotovili tako, kot je določeno v točkah II.a in II.b, je povečanje odhodkov in izdatkov proračuna mogoče na podlagi zakona, ki ureja izvrševanje državnega proračuna (npr. priliv namenskih sredstev EU). Ukrepanje ob zmanjšanju prihodkov in prejemkov proračuna je določeno z zakonom, ki ureja javne finance, in zakonom, ki ureja izvrševanje državnega proračuna. | | | | | | | | |
| **7.b Predstavitev ocene finančnih posledic pod 40.000 EUR:/**  **Kratka obrazložitev**  Stroški, povezani z udeležbo delegacije, se krijejo iz proračunskih postavk proračunskega uporabnika iz katerega je vodja delegacije in nimajo večjih finančnih posledic za državni proračun. | | | | | | | | |
| **8. Predstavitev sodelovanja z združenji občin:** | | | | | | | | |
| Vsebina predloženega gradiva (predpisa) vpliva na:   * + pristojnosti občin,   + delovanje občin,   + financiranje občin. | | | | | | | DA/**NE** | |
| Gradivo (predpis) je bilo poslano v mnenje:   * Skupnosti občin Slovenije SOS: DA/**NE** * Združenju občin Slovenije ZOS: DA/**NE** * Združenju mestnih občin Slovenije ZMOS: DA/**NE**   Predlogi in pripombe združenj so bili upoštevani:   * v celoti, * večinoma, * delno, * niso bili upoštevani.   Bistveni predlogi in pripombe, ki niso bili upoštevani. | | | | | | | | |
| **9. Predstavitev sodelovanja javnosti:** | | | | | | | | |
| Gradivo je bilo predhodno objavljeno na spletni strani predlagatelja: | | | | | | | DA/**NE** | |
| (Če je odgovor NE, navedite, zakaj ni bilo objavljeno.)  Predhodna objava ni potrebna. | | | | | | | | |
| (Če je odgovor DA, navedite:  Datum objave: ………  V razpravo so bili vključeni:   * nevladne organizacije, * predstavniki zainteresirane javnosti, * predstavniki strokovne javnosti. * .   Mnenja, predlogi in pripombe z navedbo predlagateljev (imen in priimkov fizičnih oseb, ki niso poslovni subjekti, ne navajajte):  Upoštevani so bili:   * v celoti, * večinoma, * delno, * niso bili upoštevani.   Bistvena mnenja, predlogi in pripombe, ki niso bili upoštevani, ter razlogi za neupoštevanje:  Poročilo je bilo dano ……………..  Javnost je bila vključena v pripravo gradiva v skladu z Zakonom o …, kar je navedeno v predlogu predpisa.) | | | | | | | | |
| **10. Pri pripravi gradiva so bile upoštevane zahteve iz Resolucije o normativni dejavnosti:** | | | | | | | DA/**NE** | |
| **11. Gradivo je uvrščeno v delovni program vlade:** | | | | | | | DA/**NE** | |
| Anton Peršak  minister  Priloga 1:  Informacija o udeležbi državne sekretarke Ministrstva za kulturo Republike Slovenije Damjane Pečnik na mednarodnem srečanju Monumento Salzburg, v Salzburgu, Republiki Avstriji med 11. in 13. januarjem 2018. | | | | | | | | |

**Priloga 1**

**Informacija o udeležbi državne sekretarke Ministrstva za kulturo Republike Slovenije Damjane Pečnik na mednarodnem srečanju Monumento Salzburg, v Salzburgu, Republiki Avstriji med 11. in 13. januarjem 2018**

**Namen in program obiska:**

Državna sekretarka na Ministrstvu za kulturo Republike Slovenije Damjana Pečnik se bo med 11. in 13. januarjem 2018 v Salzburgu, v Republiki Avstriji, udeležila mednarodnega srečanja »Monumento Salzburg«. V okviru tridnevnega dogodka bodo potekale številne strokovne razprave, v razpravi o prihodnosti spomeniške službe bo predvidoma sodelovala tudi državna sekretarka MK. Udeležba je pomembna v luči dejstva, da je bilo na ravni EU leto 2018 razglašeno za Evropsko leto kulturne dediščine, za kar si je na EU ravni aktivno prizadevala tudi Slovenija, ki bo skozi celo leto izvajala številne aktivnosti na tem področju.

**Sestava delegacije:**

Delegacija Republike Slovenije na obisku v Salzburgu:

* Damjana Pečnik, državna sekretarka, Ministrstvo za kulturo RS, vodja delegacije.

**Vsebinski okvir:**

Monumento Salzburg je mednarodna platforma za čezmejno sodelovanje, obnovo in ohranjanje kulturne dediščine, največja v tem delu Evrope. Gre za pomembno bienalno srečanje strokovnjakov s tega področja in predstavlja specializirano platformo za izmenjavo dobrih praks in strokovnih znanj ter povečevanje zavedanja o pomenu ohranjanja kulturne dediščine. V letu 2016 je v okviru platforme svoje najnovejše tehnike in metode ohranjanja in obnove spomenikov predstavilo okoli 180 razstavljavcev. Na srečanju bo imela predstavitveno stojnico tudi Slovenija.

**Stroški:**

Stroški, povezani z udeležbo delegacije, se krijejo iz proračunskih postavk proračunskega uporabnika iz katerega je vodja delegacije in nimajo večjih finančnih posledic za državni proračun.