



Številka: 007-195/2018/30

Ljubljana, 3. 2. 2019

EVA 2018-2550-0057

GENERALNI SEKRETARIAT VLADE REPUBLIKE SLOVENIJE

Gp.gs@gov.si

ZADEVA: Uredba o Načrtu upravljanja Krajinskega parka Strunjan za obdobje 2018 – 2027 – predlog za obravnavo

1. Predlog sklepov vlade:

Na podlagi tretjega odstavka 60. člena Zakona o ohranjanju narave (Uradni list RS, št. 96/04 – uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – ZDru-1, 8/10 – ZSKZ-B, 46/14, 21/18 – ZNOrg in 31/18) in v zvezi s tretjim odstavkom 21.a člena Uredbe o Krajinskem parku Strunjan (Uradni list RS, št. 107/04, 114/04 – popr., 83/06, 71/08, 77/10 in 46/14 – ZON-C) je Vlada Republike Slovenije naseji dne.... sprejela naslednji

SKLEP:

Vlada Republike Slovenije je izdala Uredbo o Načrtu upravljanja Krajinskega parka Strunjan za obdobje 2018 – 2027, ki se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Stojan Tramte

GENERALNI SEKRETAR

Priloga:

- Uredba o Načrtu upravljanja Krajinskega parka Strunjan za obdobje 2018 – 2027

Prejmejo:

- Ministrstvo za okolje in prostor
- Javni zavod Krajinski park Strunjan
- Ministrstvo za finance
- Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo
- Ministrstvo za infrastrukturo
- Ministrstvo za javno upravo
- Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano
- Ministrstvo za kulturo
- Ministrstvo za notranje zadeve
- Služba Vlade Republike Slovenije za zakonodajo
- Urad Vlade Republike Slovenije za komuniciranje.

2. Predlog za obravnavo predloga zakona po nujnem ali skrajšanem postopku v državnem

zboru z obrazložitvijo razlogov:		
/		
3.a Osebe, odgovorne za strokovno pripravo in usklajenost gradiva:		
<ul style="list-style-type: none"> - Jure Leben, minister - Simon Zajc, državni sekretar MOP - mag. Tanja Bolte, generalna direktorica Direktorata za okolje MOP - dr. Marija Markeš, vodja Sektorja za ohranjanje narave MOP - dr. Branka Tavzes, podsekretarka na Sektorju za ohranjanje narave MOP - Alojz Marn, podsekretar na Sektorju za ohranjanje narave MOP 		
3. b Zunanji strokovnjaki, ki so sodelovali pri pripravi dela ali celotnega gradiva:		
/		
4. Predstavniki vlade, ki bodo sodelovali pri delu državnega zbora:		
/		
5. Kratek povzetek gradiva:		
<p>Uredba o Načrtu upravljanja Krajinskega parka Strunjan za obdobje 2018 – 2027 na podlagi Zakona o ohranjanju narave in Uredbe o Krajinskem parku Strunjan določa razvojne usmeritve, načine izvajanja varstva, rabe in upravljanja zavarovanega območja ter podrobnejše varstvene režime.</p> <p>Načrt upravljanja Krajinskega parka Strunjan (v nadaljevanju: NUKPS) je ključni programski dokument za trajno in učinkovito ohranjanje vrednot zavarovanega območja, v katerem so začrtani cilji ter naloge za upravljanje krajinskega parka za obdobje desetih let. Z NUKPS je opredeljena vizija varstva in razvoja krajinskega parka, ki je poleg analize stanja, ključna za določitev upravljaljskih ciljev in ukrepov za programsko obdobje od 2018 do 2027.</p> <p>Sestavni del dokumenta sta tudi kadrovski in finančni načrt NUKPS. Upravljaljske naloge in finančni načrt zajema tudi vse ključne vsebine, ki so pomembne za varstvo in razvoj Krajinskega parka Strunjan (v nadaljevanju KPS) in so v pristojnosti drugih organizacij in ministrstev. Poleg tega NUKPS določa tudi konkretizacijo varstvenih režimov v skladu z Uredbo o Krajinskem parku Strunjan ter varstvene in razvojne usmeritve za ravnanja in dejavnosti, ki lahko vplivajo na doseganje ciljev in namena krajinskega parka.</p> <p>Za izvedbo nalog, ki so vključene v desetletni NUKPS, je načrtovanih cca 6,2 MIO EUR. Od tega je proračunskih sredstev javnega zavoda v višini 2.006.135 EUR, projektnih sredstev 2.289.560 EUR, lastnih sredstev JZ KPS 668.520 EUR, ter sredstev sektorskih programov 1.215.000 EUR.</p> <p>V letih 2018 in 2019 so proračunska sredstva za JZ KPS v višini 325.855 EUR, kar je skladno s veljavnim proračunom RS.</p> <p>NUKPS je bil dokončno usklajen konec decembra 2018.</p>		
6. Presoja posledic za:		
a)	javnofinančna sredstva nad 40.000 EUR v tekočem in naslednjih treh letih	DA
b)	usklajenost slovenskega pravnega reda s pravnim redom Evropske unije	NE
c)	administrativne posledice	NE
č)	gospodarstvo, zlasti mala in srednja podjetja ter konkurenčnost podjetij	NE

d)	okolje, vključno s prostorskimi in varstvenimi vidiki	NE
e)	socialno področje	NE
f)	dokumente razvojnega načrtovanja: – nacionalne dokumente razvojnega načrtovanja – razvojne politike na ravni programov po strukturi razvojne klasifikacije programskega proračuna – razvojne dokumente Evropske unije in mednarodnih organizacij	NE

7.a Predstavitev ocene finančnih posledic nad 40.000 EUR:
(Samo če izberete DA pod točko 6.a.)

I. Ocena finančnih posledic, ki niso načrtovane v sprejetem proračunu

	Tekoče leto (t)	t + 1	t + 2	t + 3
Predvideno povečanje (+) ali zmanjšanje (–) prihodkov državnega proračuna	-	-	-	-
Predvideno povečanje (+) ali zmanjšanje (–) prihodkov občinskih proračunov	-	-	-	-
Predvideno povečanje (+) ali zmanjšanje (–) odhodkov državnega proračuna	-	-	-	-
Predvideno povečanje (+) ali zmanjšanje (–) odhodkov občinskih proračunov	-	-	-	-
Predvideno povečanje (+) ali zmanjšanje (–) obveznosti za druga javnofinančna sredstva	-	-	-	-

II. Finančne posledice za državni proračun

II.a Pravice porabe za izvedbo predlaganih rešitev so zagotovljene:

Ime proračunskega uporabnika	Šifra in naziv ukrepa, projekta	Šifra in naziv proračunske postavke	Znesek za tekoče leto (t)	Znesek za t + 1
Ministrstvo za okolje in prostor	2511-11-0005 Izvajanje upravljalovskih nalog	153237 Krajinski park Strunjan	176.813	149.042
SKUPAJ			176.813	149.042

II.b Manjkajoče pravice porabe bodo zagotovljene s prerazporeditvijo:

Ime proračunskega uporabnika	Šifra in naziv ukrepa, projekta	Šifra in naziv proračunske postavke	Znesek za tekoče leto (t)	Znesek za t + 1
------------------------------	---------------------------------	-------------------------------------	---------------------------	-----------------

SKUPAJ				
II.c Načrtovana nadomestitev zmanjšanih prihodkov in povečanih odhodkov proračuna:				
Novi prihodki		Znesek za tekoče leto (t)		Znesek za t + 1
SKUPAJ				
OBRAZLOŽITEV:				
I. Ocena finančnih posledic, ki niso načrtovane v sprejetem proračunu /				
II. Finančne posledice za državni proračun				
II.a Pravice porabe za izvedbo predlaganih rešitev so zagotovljene: /				
II.b Manjkajoče pravice porabe bodo zagotovljene s prerazporeditvijo: /				
II.c Načrtovana nadomestitev zmanjšanih prihodkov in povečanih odhodkov proračuna: /				
7.b Predstavitev ocene finančnih posledic pod 40.000 EUR: (Samo če izberete NE pod točko 6.a.) Kratka obrazložitev: /				
8. Predstavitev sodelovanja z združenji občin:				
Vsebina predloženega gradiva (predpisa) vpliva na:				
– pristojnosti občin,			NE	
– delovanje občin,			NE	
– financiranje občin.			NE	
Gradivo (predpis) je bilo poslano v mnenje:				
– Skupnosti občin Slovenije SOS: NE				
– Združenju občin Slovenije ZOS: NE				
– Združenju mestnih občin Slovenije ZMOS: NE				
– Občinama Piran in Izola, znotraj katerih je KPS: DA				
Predlogi in pripombe združenj so bili upoštevani: /				
Bistveni predlogi in pripombe, ki niso bili upoštevani, ter razlogi za neupoštevanje. /				
9. Predstavitev sodelovanja javnosti:				
Gradivo je bilo predhodno objavljeno na spletni strani predlagatelja:			DA	
Če je odgovor NE, navedite, zakaj ni bilo objavljeno.				
Če je odgovor DA, navedite datum objave: Datum objave: 28. 6. 2018 do 30. 7. 2018				

V razpravo so bili vključeni:

V času javne objave so bile podane 3 pripombe oziroma predlogi za dopolnitev NUKPS, posredovali so jih posamezniki. K vsaki posamezni pripombi je bilo zavzeto stališče. Zaradi predlogov se osnutek NUKPS ni spreminjal, saj je v 2 primerih predlog za dopolnitev presegal NU, ena pobuda pa je že vključena v širše rešitve predvidene z NUKPS.

10. Pri pripravi gradiva so bile upoštevane zahteve iz Resolucije o normativni dejavnosti:

DA

11. Gradivo je uvrščeno v delovni program vlade:

NE

Jure Leben
MINISTER

Na podlagi tretjega odstavka 60. člena Zakona o ohranjanju narave (Uradni list RS, št. 96/04 – uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – ZDru-1, 8/10 – ZSKZ-B, 46/14, 21/18 – ZNOrg in 31/18) in v zvezi s tretjim odstavkom 21.a člena Uredbe o Krajinskem parku Strunjan (Uradni list RS, št. 107/04, 114/04 – popr., 83/06, 71/08, 77/10 in 46/14 – ZON-C) sprejme Vlada Republike Slovenije

Uredbo
o Načrtu upravljanja Krajinskega parka Strunjan za obdobje 2018 – 2027

1. člen

S to uredbo se sprejme Načrt upravljanja Krajinskega parka Strunjan za obdobje 2018 – 2027 (v nadaljnjem besedilu: načrt upravljanja).

2. člen

Načrt upravljanja je programski akt in določa razvojne usmeritve, načine izvajanja varstva, rabe in upravljanja zavarovanega območja ter podrobnejše usmeritve za varstvo naravnih vrednot. Upošteva se pri urejanju prostora, opravljanju dejavnosti ter upravljanju in rabi naravnih dobrin v parku ter gospodarjenju z njimi, pri ohranjanju krajinske pestrosti ter izvajanju gospodarskih in drugih javnih služb v parku.

3. člen

Načrt upravljanja je kot priloga sestavni del te uredbe.

4. člen

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-195/2018
Ljubljana, dne2019
EVA 2018-2550-0057

Vlada Republike Slovenije
Marjan Šarec
Predsednik

OBRAZLOŽITEV

I. UVOD

1. Pravna podlaga

Pravna podlaga za sprejem Načrta upravljanja Krajinskega parka Strunjan za obdobje 2018 - 2027 (v nadaljnjem besedilu: načrt upravljanja) je tretji odstavek 60. člena Zakona o ohranjanju narave, (Uradni list RS, št. 96/04 – uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – ZDru-1, 8/10 – ZSKZ-B in 46/14, 21/18 – ZNOrg in 31/18; v nadaljnjem besedilu: ZON) v zvezi s tretjim odstavkom 21.a člena Uredbe o Krajinskem parku Strunjan (Uradni list RS, št. 107/04, 114/04 – popr., 83/06, 71/08, 77/10 in 46/14 – ZON-C; v nadaljnjem besedilu: uredba). V 60. členu ZON je določeno, da načrt upravljanja zavarovanega območja sprejme Vlada z uredbo.

2. Splošna obrazložitev predloga uredbe

Uredba o Načrtu upravljanja vsebuje analizo in oceno obstoječega stanja ter določa vizijo varstva in razvoja JZ KPS, ukrepe in načine izvajanja varstva, rabo in upravljanje zavarovanega območja ter podrobnejše varstvene režime.

3. Podrobna obrazložitev finančnih posledic

Osrednjo vlogo ima pri upravljanju krajinskega parka javni zavod, ki na podlagi tega načrta določa letne programe dela v skladu z vsebinskimi in finančnimi izhodišči MOP.

Proračunska sredstva RS za opravljanje javne službe se zagotavljajo na proračunski postavki Ministrstva za okolje in prostor za stroške plač (v katere je vključena nova zaposlitev iz sredstev MOP od leta 2020 dalje), materiala in storitev ter investicij, in sicer v višini 2.006.135 EUR

II. VSEBINSKA OBRAZLOŽITEV PREDLAGANIH REŠITEV

Načrt upravljanja Krajinskega parka Strunjan (v nadaljnjem besedilu: NUKPS) je ključni programski akt za trajno in učinkovito ohranjanje vrednot zavarovanega območja, in doseganje ciljev zavarovanja. V NUKPS so začrtani podrobnejši cilji ter naloge za upravljanje zavarovanega območja za obdobje desetih let. Z NUKPS se konkretizirajo varstveni režimi v skladu z Uredbo o Krajinskem parku Strunjan ter določa varstvene in razvojne usmeritve za ravnanja in dejavnosti, ki lahko vplivajo na doseganje ciljev in namena krajinskega parka.

Načrt upravljanja konkretizira tudi ukrepe za ohranjanje Natura 2000 območij, ki se razprostirajo na območju parka ali so z njim območno povezana, predvsem tiste ukrepe, katerih izvajanje je v Operativnem programu upravljanja z območji Natura 2000 v Sloveniji 2015 – 2020 (v nadaljevanju: PUN) naloženo upravljavcu parka.

Sestavni del dokumenta je tudi program izvajanja NUKPS, katerega ključni vsebini sta kadrovski in finančni načrt NUKPS. Upravljalvske naloge in finančni načrt zajema tudi vse ključne vsebine, ki so pomembne za varstvo in razvoj KPS in so v pristojnosti drugih organizacij in ministrstev. Za uspešno delo upravljavca krajinskega parka je izjemnega pomena aktivno sodelovanje z lokalnimi prebivalci ter lokalnimi, nacionalnimi in mednarodnimi organizacijami.

NUKPS vsebuje vsebine, ki jih določata ZON v 60. in 61. členu ter Uredba o Krajinskem parku Strunjan v 21. členu.

Razporejene so v naslednje sklope: I. Uvod, II. Osnovni podatki o KPS, III. Izhodišča za Načrt upravljanja, IV. Analitična izhodišča za načrt upravljanja, V. Upravljanje Krajinskega parka Strunjan, VI. Podrobna opredelitev varstvenih režimov, VII. Varstvene in razvojne usmeritve, VIII. Program izvajanja načrta upravljanja. Na koncu so navedeni viri in priložene grafične priloge, na katerih so prostorski prikazi vsebin iz navedenih poglavij.

Gre za prvi načrt upravljanja Krajinskega parka Strunjan. Upravljanje se je sprva načrtovalo z letnimi načrti, od leta 2010 pa na podlagi začasnih upravljavskih smernic, ki so bile sprejete s sklepom ministra, pristojnega za ohranjanje narave (Sklep o določitvi začasnih upravljavskih smernic za Krajinski park Strunjan, št. sklepa 35602-23/2006/44 z dne 30. 4. 2010).

I. Uvod

V uvodu je podana osebna izkaznica KPS z osnovnimi informacijami o zavarovanem območju in upravljavcu.

II. Osnovni podatki o KPS

V poglavju je opisana vizija krajinskega parka, predstavljene so pravne podlage ter obrazložena vloga načrta upravljanja ter podan Splošni opis KPS. Predstavljen je tudi nacionalni in mednarodni pomen KPS.

III. Izhodišča za Načrt upravljanja

V izhodiščih so podani okoljski podatki o krajinskem parku (neživa in živa narava, območja ohranjanja narave, območja Natura 2000 in krajinska pestrost), kulturna dediščina, socio-ekonomske značilnosti območja in podatki o ključnih rabah in dejavnostih. Za vsakega od predmetov varstva narave je podano stanje ohranjenosti, ki je globalno v krajinskem parku ugodno.

IV. Analitična izhodišča za načrt upravljanja

V poglavju je podana analiza prednosti, slabosti, priložnosti in nevarnosti ter analiza vplivov na doseganje ciljev zavarovanega območja.

V. Upravljanje Krajinskega parka Strunjan

Poglavje upravljanje krajinskega parka je osrednji del NUKPS. Na podlagi opredeljene dolgoročne vizije krajinskega parka in stanja v naravi, so bili določeni srednjeročni in kratkoročni cilji ter upravljavske naloge in potrebne aktivnosti. Skladno s hierarhijo ciljev za posamezno upravljavsko področje so za vsako nalogo so določeni nosilci, čas izvedbe, stopnja prednosti ter ocena stroškov.

Cilji in ukrepi za obdobje 2018 – 2027 so urejeni v tri vsebinska upravljavska področja (ohranjanje narave, obiskovanje in trajnostni razvoj), četrto upravljavsko področje pa združuje administrativne in skupne upravljavske naloge, ki so ključne za uspešno delovanje na vseh vsebinskih področjih.

Srednjeročni cilji predstavljajo podrobnejšo, vsebinsko konkretizirano, vizijo za posamezno področje. Vsako upravljavsko področje ima en srednjeročni cilj in je, tako kot vizija, določeno za obdobje do leta 2030.

Srednjeročni cilji so:

- na področju ohranjanja narave – Na območju Strunjanskega polotoka se prednostno ohranjajo naravne vrednote, biotska raznovrstnost ter krajinska pestrost;
- na področju obiskovanja - Obiskovalcem parka se nudi možnosti za doživljanje narave in sprostitev z oblikami obiskovanja, ki so prilagojene naravnim danostim parka in nosilnosti okolja;

- na področju trajnostnega razvoja - Na območju parka se ohranjajo dejavnosti, ki prispevajo k ohranjanju in oblikovanju značilne krajine in krajinskih elementov. Nove dejavnosti so prilagojene naravovarstvenim ciljem in omogočajo ohranjanje značilne krajine;
- na področju administrativnih in skupnih upravljaljskih nalog - Javni zavod Krajinski park Strunjan zagotavlja učinkovito upravljanje parka in pri tem sodeluje z lokalnimi prebivalci in drugimi deležniki v prostoru ter jih ozavešča o pomenu parka.

Za vsak srednjeročni cilj so določeni konkretniji kratkoročni cilji, ki opisujejo stanje oziroma spremembe, ki jih želimo doseči v obdobju izvajanja načrta upravljanja.

VI. Varstveni režimi

Poleg splošnega varstvenega režima, ki ga določa ZON, velja na območju krajinskega parka tudi poseben režim, ki je določen v 7.–10. členu Uredbe o Krajinskem parku Strunjan. V slednji je predvideno, da se določeni režimi konkretizirajo z načrtom upravljanja, kar je določeno v tem poglavju. Določeni, prostorsko opredeljeni režimi so predstavljeni tudi kartografsko.

VII. Varstvene in razvojne usmeritve

Za doseganje varstvenih ciljev krajinskega parka je ključno, da se vse dejavnosti, ravnanja in posegi izvajajo tako, da s temi cilji niso v nasprotju oziroma jih podpirajo ter omogočajo pozitivne sinergijske učinke varstva in razvoja.

Varstvene in razvojne usmeritve so določene za ključne tradicionalne dejavnosti (kmetijstvo, gozdarstvo, ribištvo, lovstvo, solinarska dejavnost) ter za dejavnosti upravljanja z vodami, dejavnosti urejanja prometne, komunalne, energetske in telekomunikacijske infrastrukture, za turizem in prostočasne dejavnosti ter za poselitev. V poglavju so predstavljene tudi varstvene usmeritve za kulturno dediščino.

VIII. Program izvajanja načrta upravljanja

Osrednjo vlogo pri upravljanju krajinskega parka ima javni zavod, ki na podlagi tega načrta določa letne programe dela v skladu z vsebinskimi in finančnimi izhodišči, ki mu jih poda ministrstvo pristojno za okolje.

Sestavni del programa izvajanja so:

- Načrt delovanja in razvoja javne službe, ki vsebuje kadrovski načrt in izpostavlja potrebe po dodatni zaposlitvi;
- Načrt izvajanja neposrednega nadzora v naravi, ki opredeljuje program spremljanja stanja narave v zavarovanem območju ter nadzor nad izvajanjem varstvenih režimov in prepovedi, ki so določene na območju zavarovanega območja s predvidenimi aktivnostmi za zadane 4 prioritete cilje;
- Načrt obnove in vzdrževanja infrastrukturnih objektov na območju parka;
- Načrt vzdrževanja in posodabljanja opreme;
- Načrt upravljanja državne lastnine;
- Program izvajanja obvezne državne gospodarske javne službe na področju urejanja voda;
- Raziskovalni program in program monitoringa.

V poglavju je predstavljen tudi desetletni finančni načrt za izvajanje načrta ter opredeljeni kazalniki in ciljne vrednosti za oceno učinkovitosti izvajanja ukrepov.

Višina finančnih sredstev za izvajanje dejavnosti Javnega zavoda Krajinski park Strunjan, ki izhajajo iz ukrepov načrta upravljanja za obdobje 2018–2027 je ocenjena na **6.179.215 €¹**, od tega je **2.006.135 €** (32,47 %) proračunskih sredstev RS za javno službo (JS), **2.289.560 €** (37,05 %) pa je pričakovanih projektih sredstev (PS). S postopnim povečevanjem tržne dejavnosti in donacij bo javni zavod v desetletnem obdobju povečal lastne prihodke (LS), tako da bo v desetletnem obdobju znesek predvidoma znašal **668.520 €** (10,82 %). S temi sredstvi bo javni zavod financiral del zaposlenih na področju tržnih dejavnosti s pripadajočimi režijskimi stroški ter tudi vlagal dobiček v vzdrževanje infrastrukture, s katero bo pridobil prihodke. Presežek prihodkov pridobitne dejavnosti bo porabljen za lastni prispevek pri financiranju projektov. **1.215.000 €** (19,66 %) je pričakovanih sektorskih sredstev (SP),

Uresničljivost načrta je v veliki meri odvisna od celotnih razpoložljivih finančnih sredstev. Poleg proračunskih sredstev upravljavec za prihodnje desetletno obdobje predvideva tudi pridobivanje sredstev iz ne proračunskih virov, zlasti skozi povečanje lastnih prihodkov s storitvami v krajinskem parku (vodenjem, priveznine za čolne, prodaja izdelkov) ter pridobivanjem projektnih sredstev. Predvideni ukrepi v NUKPS so opredeljeni s pomembnostjo ukrepa, ki nakazuje nujnost izvedbe. Ukrepi s pomembnostjo 1 in 2 se pretežno financirajo iz sredstev javne službe in sredstev drugih sektorjev. Ukrepi s pomembnostjo 3 se v večji meri financirajo iz projektnih sredstev, saj bi nepridobitev sredstev in opustitev izvajanja teh ukrepov manj ogrozila uspešnost doseganja ciljev.

Javni zavod redno spremlja napredek pri izvajanju načrta upravljanja in o tem poroča vsako leto pristojnemu ministrstvu v okviru poročanja o izvedbi letnega programa dela ter leta 2023 in 2028, ko poda pristojnemu ministrstvu celovito poročilo o izvajanju. S tem poročilom se seznanijo tudi lokalne skupnosti.

V poročilih mora javni zavod podati tudi oceno ali bi bilo treba načrt upravljanja zaradi novih razmer prilagoditi. V tem primeru javni zavod pripravi spremembe načrta upravljanja, ki se sprejemajo na enak način kot načrt upravljanja.

Vsa poročila o izvajanju načrta upravljanja se objavijo na spletnih straneh upravljavca.

Priloge

NUKPS vsebuje 3 priloge, in sicer pregled stanja narave na območju Krajinskega parka Strunjan, pregled stanja kulturne dediščine na območju Krajinskega parka Strunjan ter grafične prikaze podrobnih varstvenih režimov.

III. POSTOPEK PRIPRAVE IN USKLAJEVANJA NUKPS

¹ Finančna sredstva za izvajanje dejavnosti Javnega zavoda Krajinski park Strunjan izhajajo iz sledečih virov financiranja:

JS – sredstva za opravljanje javne službe (proračunska sredstva RS za JS)

PS – projektna sredstva (neposredni EU in drugi tuji viri)

LS – lastna sredstva (lastni prihodki zavoda in donacije)

SP – sektorski programi (drugi javni viri: druga ministrstva, občine ipd.).

Predlog načrta upravljanja je skladno z Uredbo strokovno pripravil javni zavod v sodelovanju z zunanjim svetovalcem, Zavodom Republike Slovenije za varstvo narave, Zavodom za varstvo kulturne dediščine Slovenije, lokalnimi skupnostmi in drugimi deležniki. Javni zavod je glede načrta upravljanja v decembru 2017 pridobil stališča parkovnih lokalnih skupnosti Izola in Piran. Usklajen predlog načrta upravljanja je s končnim strokovnim mnenjem o sprejemljivosti načrta upravljanja potrdil ZRSVN, nato je bil potrjen s strani sveta zavoda v letu 2018.

V juliju 2018 je bila opravljena javna obravnava preko spletne strani Ministrstva za okolje in prostor. V času javne objave so bile podane 3 pripombe oziroma predlogi za dopolnitev NUKPS, posredovali so jih posamezniki. K vsaki posamezni pripombi je bilo zavzeto stališče. Zaradi predlogov se osnutek NUKPS ni spreminjal, saj je v 2 primerih predlog za dopolnitev presegal NU, ena pobuda pa je že vključena v širše rešitve predvidene z NUKPS.