|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MGRT_slo**  Kotnikova ulica 5, 1000 Ljubljana T: 01 400 36 00, 01 400 33 11  E: [gp.mgrt@gov.si](mailto:gp.mgrt@gov.si)  [www.mgrt.gov.si](http://www.mgrt.gov.si) | | |
| Številka: 510-45/2019/1 | | |
| Ljubljana, 11. 3. 2019 | | |
| GENERALNI SEKRETARIAT VLADE REPUBLIKE SLOVENIJE  [Gp.gs@gov.si](mailto:Gp.gs@gov.si) | | |
| ZADEVA: Izhodišča za udeležbo državnega sekretarja za gospodarski razvoj in tehnologijo mag. Aleša Cantaruttija na strokovnem poslovnem forumu za slovensko gospodarsko delegacijo v Havani, 26. - 31. marca 2019 – predlog za obravnavo | | |
| 1. Predlog sklepov vlade: | | |
| Na podlagi prvega odstavka 2. člena in šestega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo, 109/08, 38/10-ZUKN, 8/12, 21/13, 47/13-ZDU-1G, 65/14 in 55/17), je Vlada Republike Slovenije na …. seji dne …. pod točko …. sprejela naslednja sklepa:  1. Vlada Republike Slovenije je sprejela Izhodišča za udeležbo državnega sekretarja za gospodarski razvoj in tehnologijo mag. Aleša Cantaruttija na strokovnem poslovnem forumu za slovensko gospodarsko delegacijo v Havani, 26. - 31. marca 2019.  2. Vlada Republike Slovenije je določila delegacijo Republike Slovenije v sestavi:   * mag. Aleš Cantarutti, državni sekretar, Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, vodja delegacije, * dr. Melita Gabrič, veleposlanica Republike Slovenije pristojna za Kubo, članica delegacije, * mag. Iztok Grmek, vodja Sektorja za bilateralno gospodarsko sodelovanje I, Ministrstvo za zunanje zadeve, član delegacije.   Stojan Tramte  GENERALNI SEKRETAR Sklep prejmeta:  * Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, * Ministrstvo za zunanje zadeve, * Generalni sekretariat Vlade RS, * Urad Vlade RS za komuniciranje.   PRILOGA:   * Izhodišča za udeležbo državnega sekretarja za gospodarski razvoj in tehnologijo mag. Aleša Cantaruttija na strokovnem poslovnem forumu za slovensko gospodarsko delegacijo v Havani, 26. - 31. marca 2019. | | |
| **2. Predlog za obravnavo predloga zakona po nujnem ali skrajšanem postopku v državnem zboru z obrazložitvijo razlogov:** | | |
| / | | |
| **3.a Osebe, odgovorne za strokovno pripravo in usklajenost gradiva:** | | |
| * Jernej Tovšak, generalni direktor Direktorata za internacionalizacijo, podjetništvo in tehnologijo * Marlen Skarlovnik, sekretarka, vodja Sektorja za podjetništvo. po pooblastilu št. 0204-7/2017/25 | | |
| **3.b Zunanji strokovnjaki, ki so sodelovali pri pripravi dela ali celotnega gradiva:** | | |
| / | | |
| **4. Predstavniki vlade, ki bodo sodelovali pri delu državnega zbora:** | | |
| / | | |
| 5. Kratek povzetek gradiva: | | |
| / | | |
|  | | |
| 6. Presoja posledic za: | | |
| a) | javnofinančna sredstva nad 40.000 EUR v tekočem in naslednjih treh letih | NE |
| b) | usklajenost slovenskega pravnega reda s pravnim redom Evropske unije | NE |
| c) | administrativne posledice | NE |
| č) | gospodarstvo, zlasti mala in srednja podjetja ter konkurenčnost podjetij | NE |
| d) | okolje, vključno s prostorskimi in varstvenimi vidiki | NE |
| e) | socialno področje | NE |
| f) | dokumente razvojnega načrtovanja:   * nacionalne dokumente razvojnega načrtovanja * razvojne politike na ravni programov po strukturi razvojne klasifikacije programskega proračuna * razvojne dokumente Evropske unije in mednarodnih organizacij | NE |
| 7.a Predstavitev ocene finančnih posledic nad 40.000 EUR:   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **I. Ocena finančnih posledic, ki niso načrtovane v sprejetem proračunu** | | | | | | | |  | | Tekoče leto (t) | | t + 1 | t + 2 | t + 3 | | Predvideno povečanje (+) ali zmanjšanje (**–**) prihodkov državnega proračuna | |  | |  |  |  | | Predvideno povečanje (+) ali zmanjšanje (**–**) prihodkov občinskih proračunov | |  | |  |  |  | | Predvideno povečanje (+) ali zmanjšanje (**–**) odhodkov državnega proračuna | |  | |  |  |  | | Predvideno povečanje (+) ali zmanjšanje (**–**) odhodkov občinskih proračunov | |  | |  |  |  | | Predvideno povečanje (+) ali zmanjšanje (**–**) obveznosti za druga javnofinančna sredstva | |  | |  |  |  | | **II. Finančne posledice za državni proračun** | | | | | | | | **II.a Pravice porabe za izvedbo predlaganih rešitev so zagotovljene:** | | | | | | | | Ime proračunskega uporabnika | Šifra in naziv ukrepa, projekta | | Šifra in naziv proračunske postavke | | Znesek za tekoče leto (t) | Znesek za t + 1 | |  |  | |  | |  |  | |  |  | |  | |  |  | | **SKUPAJ** | | | | |  |  | | **II.b Manjkajoče pravice porabe bodo zagotovljene s prerazporeditvijo:** | | | | | | | | Ime proračunskega uporabnika | Šifra in naziv ukrepa, projekta | | Šifra in naziv proračunske postavke | | Znesek za tekoče leto (t) | Znesek za t + 1 | |  |  | |  | |  |  | |  |  | |  | |  |  | | **SKUPAJ** | | | | |  |  | | **II.c Načrtovana nadomestitev zmanjšanih prihodkov in povečanih odhodkov proračuna:** | | | | | | | | Novi prihodki | | | Znesek za tekoče leto (t) | | Znesek za t + 1 | | |  | | |  | |  | | |  | | |  | |  | | |  | | |  | |  | | | **SKUPAJ** | | |  | |  | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **7.b Predstavitev ocene finančnih posledic pod 40.000 EUR:**  Gradivo nima večjih finančnih posledic na državni proračun.  Strošek udeležbe predstavlja letalske karte, nastanitev v hotelu, transfer od letališča do hotela in obratno, dnevnice.  Predvidoma bo strošek največ 5.000 € na udeleženca.  Stroški se krijejo iz proračunskih postavk proračunskega uporabnika, iz katerega so člani delegacije. | |
| **8. Predstavitev sodelovanja z združenji občin:** | |
| Vsebina predloženega gradiva (predpisa) vpliva na:   * + pristojnosti občin,   + delovanje občin,   + financiranje občin. | NE |
| Gradivo (predpis) je bilo poslano v mnenje:   * Skupnosti občin Slovenije SOS: NE * Združenju občin Slovenije ZOS: NE * Združenju mestnih občin Slovenije ZMOS: NE   Predlogi in pripombe združenj so bili upoštevani:   * v celoti, * večinoma, * delno, * niso bili upoštevani.   Bistveni predlogi in pripombe, ki niso bili upoštevani. | |
| **9. Predstavitev sodelovanja javnosti:** | |
| Gradivo je bilo predhodno objavljeno na spletni strani predlagatelja: | NE |
| Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, upoštevaje 9. člen Poslovnika Vlade RS ocenjuje, da ni potrebe po sodelovanju javnosti. | |
|  | |
| **10. Pri pripravi gradiva so bile upoštevane zahteve iz Resolucije o normativni dejavnosti:** | NE |
| **11. Gradivo je uvrščeno v delovni program vlade:** | NE |
| Zdravko Počivalšek  Minister | |

**PRILOGA:**

**Izhodišča za udeležbo državnega sekretarja za gospodarski razvoj in tehnologijo mag. Aleša Cantaruttija na strokovnem poslovnem forumu za slovensko gospodarsko delegacijo v Havani, 26. - 31. marca 2019**

1. **Namen dogodka**

Z namenom podpore slovenskim podjetjem, ki že poslujejo ali želijo poslovati s Kubo, Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo ter Ministrstvo za zunanje zadeve, v sodelovanju s Slovenskim podjetniškim skladom, v Havani (Kuba) pripravljata strokovni forum s poudarkom na bio-farmacevtski panogi in na nekaterih ostalih specifičnih panogah, kjer se je izkazalo največ interesa za mednarodno sodelovanje:

* bio-farma-agro tehnologije
* merilne in regulacijske tehnologije,
* medicinska in farmacevtska oprema,
* logistika,
* prehrana,
* metalurgija (nikelj),
* telekomunikacije in
* ostale ICT tehnologije
* fotovoltaika.

1. **Program dogodka**

Gospodarski forum se bo pričel z uvodnimi nagovori predstavnikov slovenske delegacije, državnega sekretarja za gospodarski razvoj in tehnologijo, mag. Aleša Cantaruttija,veleposlanice Republike Slovenije pristojne za Kubo, dr. Melite Gabrič, in mag. Iztoka Grmeka, vodje Sektorja za bilateralno gospodarsko sodelovanje I, Ministrstvo za zunanje zadeve. Uvodni nagovor bo imel tudi predstavnik ministrstva za mednarodno trgovino in investicije v Kubi.

S strani predstavnika Gospodarske zbornice v Kubi bo predstavljen zakon o investicijah na Kubi in finančnih pogojih za uspešno izvedbo investicijskih projektov, v tem delu pa bodo predstavljene tudi izkušnje mednarodnega podjetja, delujočega na kubanskem trgu.

Gospodarski forum se bo nadaljeval s predstavitvami slovenskih in kubanskih podjetij ter razpravami o posebnih naložbenih priložnostih:

1. Predstavitev kubanskih podjetij:

* Biomedicinskega in farmacevtskega sektorja
* BioCubaFarma s centri
* MEDICuba

2. Predstavitev slovenskih podjetij:

- Biomedicinskega in farmacevtskega sektorja

- Sektorja medicinske opreme

- Sektorja za genetski inženiring

3. Predstavitev kubanskih podjetij s področja

- IT in telekomunikacije

- Merilne in regulacijske tehnologije

4. Predstavitev slovenskih podjetij s področja

- IT in telekomunikacije

- Merilne in regulacijske tehnologije

- Inženiringa

V nadaljevanju bodo izvedeni obiski na terenu:

* BioCubaFarma s centri:
  + Center for Genetic Engineering and Biotechnology,
  + Center for Molecular Immunology,
  + Center of Neurosciences,
  + Center of Research and Development of Medicines,
  + National Center of Scientific Research,
  + Center of immunoassay
* IT sektor in telekomunikacije
* Merilna in regulacijska tehnologija
* Posebno razvojno območje Mariel

V sklopu gospodarskega foruma bodo potekali tudi B2B sestanki in dogovori o nadaljnjih aktivnostih.

Po forumu se bodo predstavniki delegacije predvidoma sestali na ločenih srečanjih s predstavniki Ministrstva za mednarodno trgovino in investicije (MINCEX) in Ministrstvom za turizem (MINTUR) . Slovenski podjetniški sklad bo predstavil tudi izkušnje, kako ustvariti podporni ekosistem za inovativne projekte, kot potencialno možnost za pomoč pri krepitvi zmogljivosti na kubanski strani.

Program delovnega obiska je v pripravi in usklajevanju med vsemi sodelujočimi, zato so do obiska še možne spremembe.

1. **Delegacija Republike Slovenije:**

Predvidena sestava slovenske delegacije je sledeča:

* mag. Aleš Cantarutti, državni sekretar, Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, vodja delegacije,
* dr. Melita Gabrič, veleposlanica Republike Slovenije pristojna za Kubo, članica delegacije,
* mag. Iztok Grmek, vodja Sektorja za bilateralno gospodarsko sodelovanje I, Ministrstvo za zunanje zadeve, član delegacije.

Delegacijo bo, poleg slovenskih podjetij, spremljala še mag. Tomanič-Vidovič Maja, direktorica Slovenskega podjetniškega sklada

1. **Okvirni predračun stroškov:**

Strošek udeležbe predstavlja letalske karte, nastanitev v hotelu, transfer od letališča do hotela in obratno, dnevnice.

Predvidoma bo strošek največ 5.000 € na udeleženca.

Stroški se krijejo iz proračunskih postavk proračunskega uporabnika, iz katerega so člani delegacije.